

ZARZĄDZENIE Nr 61/2019
Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Sarzyna
z dnia 22 lipca 2019 r.

w sprawie ustalenia zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów środkami komunikacji publicznej lub prywatnej do I Liceum Ogólnokształcącego w Nowej Sarzynie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów środkami komunikacji publicznej lub prywatnej do I Liceum Ogólnokształcącego w Nowej Sarzynie w przypadku gdy Gmina nie zapewnia takiego dowozu.
2. Zasady, o których mowa w ust. 1, stosuje się w okresie danego roku szkolnego.

§ 2

Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania ucznia a szkołą jest rozumiana jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca, pokonanej z wykorzystaniem środków komunikacji publicznej lub prywatnej.

§ 3

1. Wzór wniosku o zwrot kosztów przejazdu ucznia, stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wniosek należy złożyć w sekretariacie szkoły do dnia 15 września danego roku szkolnego.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminu określonego w ust. 2.

§ 4

1. Zwrot kosztów przejazdu za dany miesiąc jest kosztem biletu uczniowskiego miesięcznego (ulgowego) autobusowego lub kolejowego zakupionego na najtańsze połączenie.
2. Zwrot kosztów, o którym mowa w ust. 1, następuje po złożeniu wniosku o rozliczenie kosztów przejazdu ucznia, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 należy załączyć kopię biletu miesięcznego, potwierdzoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 należy złożyć w sekretariacie szkoły nie później niż do 10-go dnia miesiąca ma który zakupiono bilet miesięczny.

§ 4

Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu następuje do 14 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych w Nowej Sarzynie oraz Dyrektorowi Zespołu Szkół w Nowej Sarzynie.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Andrzej Rychel

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 61/2019
Burmistrza Miasta i Gminy
Nowa Sarzyna
z dnia 22 lipca 2019 r.

Nowa Sarzyna, dnia

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres wnioskodawcy)

.....
(telefon kontaktowy)

WNIOSEK

**o zwrot kosztów przejazdu ucznia środkami komunikacji publicznej lub prywatnej
do I Liceum Ogólnokształcącego w Nowej Sarzynie
w roku szkolnym**

Występuję z wnioskiem o*:

- 1) zwrot kosztów dowozu ucznia środkami komunikacji publicznej,
- 2) zwrot kosztów dowozu ucznia środkami komunikacji prywatnej.

Dane do rozpatrzenia:

1. Imię i nazwisko ucznia:
2. Data urodzenia:
3. Miejsce zamieszkania:
4. Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego**

5. Miejsce zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia*:

.....
.....

6. Okres dowożenia do szkoły: od do

7. Oświadczam, że najkrótsza odległość z domu do szkoły wynosi km

8. Miejsce usytuowania przystanku (nazwa przystanku)

Oświadczam, że:

- 1) wszystkie podane dane we wniosku są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Jestem świadoma/-y* odpowiedzialności karno-administracyjnej za podanie nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy na podstawie art. 65 ustawy z dnia 20 maja 1971 Kodeks wykroczeń (Dz. U. z 2019 r. poz. 821 z późn. zm.);
- 2) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z organizacją dowozu uczniów do I Liceum Ogólnokształcącego w Nowej Sarzynie, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO (Dz. Urz. UE L119/1).

* niewłaściwe skreślić

** nie wypełniać w przypadku, gdy uczeń jest pełnoletni

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA

.....
.....
(nazwa szkoły)

W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO od dnia 25 maja 2018 r. będą Pani/Panu przysługiwały określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Pana oraz dziecka przez:

.....
.....
(nazwa i adres szkoły)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor

.....
.....
(nazwa i adres szkoły)

2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych i można się z nim skontaktować wysyłając maila na adres e-mail

3. Dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka* będą przetwarzane w celu zapewnienia dowozu środkami komunikacji publicznej/prywatnej* do I Liceum Ogólnokształcącego w Nowej Sarzynie.

Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. a, c i e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE.

4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, dane osobowe Pani/Panu oraz dziecka* będą udostępniane:

- pracownikom Urzędu Miasta i Gminy w Nowej Sarzynie i Centrum Usług Wspólnych w Nowej Sarzynie w celu przyjęcia i rozpatrzenia wniosku oraz zwrotu kosztów przejazdu ucznia środkami komunikacji publicznej/prywatnej*,
- wykonawcy dowozu.

5. Dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka* nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.
6. Dane osobowe Pani/Pana oraz dziecka* będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Pani/Pana oraz dziecka*, przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
 - 2) żądania sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) żądania usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO;
 - 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
 - 5) żądania cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. W przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego:
Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do przeprowadzenia procedury wyłaniającej podmiot do wykonywania przewozu.
10. Dane Pani/Pana oraz dziecka* nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

*) – niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 61/2019
Burmistrza Miasta i Gminy
Nowa Sarzyna
z dnia 22 lipca 2019 r.

Nowa Sarzyna, dnia

.....
(nazwisko i imię rodzica/opiekuna/
opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia)*

.....
(adres)

Rachunek
o zwrot kosztów przejazdu ucznia do I Liceum Ogólnokształcącego w Nowej Sarzynie
środkami komunikacji publicznej/komunikacji prywatnej*

Przedkładam rachunek za przejazdy ucznia
(imię i nazwisko ucznia)

w miesiącu rok z miejsca zamieszkania, tj. z miejscowości
..... do I Liceum Ogólnokształcącego w Nowej Sarzynie.
(miejsce zamieszkania)

Należność wynikająca z zakupu biletu miesięcznego wynosi:zł
(kwota słownie:.....).

Proszę o zwrot środków finansowych z tytułu zakupu biletu miesięcznego w następującej formie*:

a) przelew na rachunek bankowy:

Nazwa banku

Nr rachunku bankowego

b) gotówka wypłacana w kasie Centrum Usług Wspólnych w Nowej Sarzynie.

Załącznik:

- kopia biletu miesięcznego potwierdzona przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem.

*niepotrzebne skreślić

.....
(data i podpis rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego/
pełnoletniego ucznia)